

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; siendo las 12:00 doce horas del día **21 veintiuno de diciembre del 2023 dos mil veintitrés**, reunidos en la sala de juntas de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas, situado en carretera Panamericana km. 1076, los CC. **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General y Coordinador; **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora Administrativa y Coordinadora de Archivos; **LDG. Ana Karina González Sánchez**, Coordinadora de Procesos, Maquinaria y Producción, y Unidad de Planeación y/o Mejora Continua; **Ing. Mauricio Brindis Velázquez**, Encargado del Área de Informática y Unidad de Tecnologías de la Información; **Lic. María Eugenia Saldaña Montejo**, Responsable de la Unidad de Transparencia; Unidades Administrativas Productoras de Documentación, **C.P. José Eduardo Nieto Rincón**, Jefe del Área de Compras, Inventarios y Ventas; **C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz**, Jefe del Área de Recursos Humanos; **Dr. Luis Martín Solís Chacón**, Jefe del Área de Financieros y Contabilidad; **Lic. José Armando Madrigal Vázquez**, Encargado del Área de Almacén; **Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez**, Encargado del Área de Ventas; **C. Ana Isabel Tóala Díaz**, Encargada del Área de Compras; todos Servidores Públicos adscritos a Talleres Gráficos de Chiapas e integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; y como Órgano Interno de Control **C.P. Annabell García Cruz**, Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; en cumplimiento con las disposiciones establecidas en los artículos 51, 52 y 53 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, bajo el tenor del siguiente. -----

----- **ORDEN DEL DIA** -----

I. **Bienvenida.**

II. **Lista de asistencia.**

III. **Declaración del quórum legal e instalación de la sesión.**

IV. **Asunto Especifico.**

4.1. **Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, el Informe de la movilización de la documentación archivística de las áreas administrativas de Talleres Gráficos de Chiapas.**

V. **Asuntos Generales**

VI. **Cierre y Clausura.**

Primer punto del orden del día. - Bienvenida. Dando cumplimiento a este punto, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; procedió a dar la bienvenida a todos los presentes, para efecto de que se celebre la Cuarta Sesión Ordinaria 2023 a que fueron convocados, agradeciendo su asistencia para que las acciones de este Organismo se consoliden y puedan alcanzar las metas establecidas durante el presente ejercicio. -----

Segundo punto del orden del día. Lista de asistencia. Acto seguido, el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la

C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; quien procedió al pase lista de asistencia, indicando que con el registro que se realizó a la entrada de esta Sesión Ordinaria, se confirma la asistencia y representación legal de quienes firman para constancia, para poder realizar dicha sesión a que fueron convocados; habiéndose verificado la presencia de **12 participantes**, los CC. **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General y Coordinador; **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora Administrativa y Coordinadora de Archivos; **LDG. Ana Karina González Sánchez**, Coordinadora de Procesos, Maquinaria y Producción, y Unidad de Planeación y/o Mejora Continua; **Ing. Mauricio Brindis Velázquez**, Encargado del Área de Informática y Unidad de Tecnologías de la Información; **Lic. María Eugenia Saldaña Montejo**, Responsable de la Unidad de Transparencia; Unidades Administrativas Productoras de Documentación, **C.P. José Eduardo Nieto Rincón**, Jefe del Área de Compras, Inventarios y Ventas; **C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz**, Jefe del Área de Recursos Humanos; **Dr. Luis Martín Solís Chacón**, Jefe del Área de Financieros y Contabilidad; **Lic. José Armando Madrigal Vázquez**, Encargado del Área de Almacén; **Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez**, Encargado del Área de Ventas; **C. Ana Isabel Tóala Díaz**, Encargada del Área de Compras; todos Servidores Públicos adscritos a Talleres Gráficos de Chiapas e integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; y como Órgano Interno de Control **C.P. Annabell García Cruz**, Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; quienes firman para constancia la lista de asistencia misma que se anexa a la presente acta, procediendo al siguiente punto del orden del día. -----

Tercer punto del orden del día. Declaración del quórum legal e instalación de la Sesión. Siguiendo el desarrollo del orden del día, la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; constata la existencia del quórum legal reglamentario e informa al **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; por lo que procedió a la instalación de la sesión dando cumplimiento al punto III del Orden del día. -----

Cuarto punto del orden del día. Asunto Especifico. -----

4.1. Se hace de conocimiento a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, el Informe de la movilización de la documentación archivística de las áreas administrativas de Talleres Gráficos de Chiapas.

El **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; cede la palabra a la **C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez**, Coordinadora de Archivos y Coordinadora Administrativa de Talleres Gráficos de Chiapas; con fundamento en los artículos 11, 12, Fracción I, y 29, Fracciones VIII y XII, de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas; hace de conocimiento a los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, el Informe de la movilización, de los documentos archivísticos de las áreas administrativas de Talleres Gráficos de Chiapas, derivado de la Instalación del Grupo y de la inscripción por parte de Talleres Gráficos de Chiapas al Registro Nacional de Archivos, durante el mes de octubre del 2023, las y los Servidores Públicos de Talleres Gráficos de Chiapas que tuvieron en su resguardo toda documentación física almacenada en las bodegas de Talleres Gráficos de Chiapas, iniciaron la movilización de su archivo, toda vez, para mejorar la organización y conservación de los

documentos, y así proteger de cualquier tipo de deterioro en la documentación. -----

Previos comentarios y aclaraciones de los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas; se dan por enterados del Informe de la movilización, de la documentación archivística de las áreas administrativas de Talleres Gráficos de Chiapas. Soporte Anexo: Fotografías. -----

Quinto punto del orden del día. Asuntos Generales. El **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; pregunta a los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, si hay algún asunto de carácter general que quieran abordar, no considerado en el orden del día y puedan hacer uso de la palabra para su deliberación correspondiente. -----

Los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, manifiestan que no hay asunto que tratar. -----

Sexto punto del orden del día. Cierre y Clausura. En uso de la voz el **C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos**, Encargado de la Dirección General de Talleres Gráficos de Chiapas; comunicó a los presentes que no habiendo otro asunto que tratar, se da por concluido la presente acta, siendo las 13:00 horas del día de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervinieron. -----

**INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE TALLERES GRÁFICOS DE CHIAPAS**

C.P. Jovito Héctor Fonseca Mazariegos
Encargado de la Dirección General de
Talleres Gráficos de Chiapas

LDG. Ana Karina González Sánchez
Planeación y/o Mejora Continua y
Coordinadora de Procesos, Maquinaria
y Producción de Talleres Gráficos de
Chiapas

Lic. María Eugenia Saldaña Montejo
Responsable de la Unidad de
Transparencia de Talleres Gráficos de
Chiapas

C.P. Mercedes Guadalupe Utrilla Gómez
Coordinadora de Archivos y Coordinadora
Administrativa de Talleres Gráficos de
Chiapas

Ing. Mauricio Brindis Velázquez
Tecnologías de la Información y Encargado
de Informática de Talleres Gráficos de
Chiapas

C.P. Juan Eleuterio Gómez Reséndiz
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Recursos Humanos de Talleres
Gráficos de Chiapas



DR. Luis Martín Solís Chacón
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Recursos Financieros y Contabilidad de
Talleres Gráficos de Chiapas



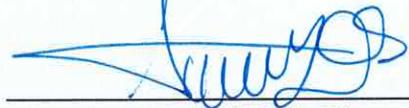
Mtro. Aldrin Vladimir Solorsano Vázquez
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargado de Ventas
de Talleres Gráficos de Chiapas



C.P. José Eduardo Nieto Rincón
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Jefe del Área de
Compras, Inventarios y Ventas de Talleres
Gráficos de Chiapas

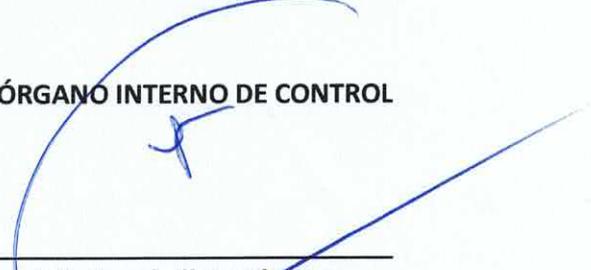


Lic. José Armando Madrigal Vázquez
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargado de
Almacén de Talleres Gráficos de
Chiapas



C. Ana Isabel Tóala Díaz
Unidad Administrativa Productora de
Documentación y Encargada de
Compras de Talleres Gráficos de
Chiapas

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C.P. Annabell García Cruz
Contralora de Auditoría Pública a
Entidades Productivas de la
Secretaría de la Honestidad y
Función Pública.

Estas firmas corresponden al acta de la Cuarta Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de Talleres Gráficos de Chiapas, de fecha 21 veintiuno de diciembre de 2023, constantes de 4 (cuatro) fojas útiles. - Conste. - - - - -